**УСТАВ СЕЛИЩИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОСЛОБОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**(в ред. решений Совета депутатов от 3 мая 2007 г.**[**№ 12**](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fngr%2FRUMO130200700551.doc)**, от 9 июня 2008 г.**[**№ 14**](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2Ff7849068-50fd-4c00-905d-876706de6813.doc)**, от 17 февраля 2010 г.**[**№ 1**](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F45c09c98-de5b-4d05-a78e-d58c60016bc4.doc)**, от 28 декабря 2010 г.**[**№ 19**](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2Fffe77bb8-c5e0-4d43-b49c-8189fdd86a0e.doc)**, от 20 апреля 2011 г.**[**№ 1**](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2Faadddcc7-108f-4791-b9b1-5151853da3f8.doc)**, от 5 августа 2011 г.**[**№ 4**](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F762f820d-13df-4274-a733-070c8fc968ac.doc)**, от 15 марта 2013 г.**[**№ 8**](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F7774526d-8d65-438a-9e2b-ab4143af4eb9.doc)**, от 28 апреля 2014 г.**[**№ 7**](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F2cc644da-e59c-4510-96b8-53ef2788e41d.doc)**, от 26 декабря 2014 г.**[**№ 23**](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F4c6ac13d-2ba1-4168-aaf9-3eae1a755bed.doc)**)**

**Принят решением Совета депутатов от 30 декабря 2005 г. № 22**

Настоящий [Устав](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2Fe794a223-fec3-4183-9683-d18022555332.doc) в соответствии с [Конституцией Российской Федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html), законодательством Российской Федерации и Республики Мордовия определяет порядок организации и осуществления местного самоуправления на территории Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района Республики Мордовия.

**Глава 1. Общие положения.**

**Статья 1. Статус Селищинского сельского поселения.**

1. Селищинское сельское поселение является муниципальным образованием и входит в состав Краснослободского муниципального района Республики Мордовия.

2. Селищинское сельское поселение наделено законом Республики Мордовия статусом сельского поселения.

3. Полное официальное наименование Селищинского сельского поселения - Селищинское сельское поселение Краснослободского муниципального района Республики Мордовия.

**Статья 2. Символика Селищинского сельского поселения.**

1. Селищинское сельское поселение в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы Селищинского сельского поселения и порядок официального использования указанных символов устанавливаются нормативными правовыми актами Совета депутатов Селищинского сельского поселения.

3. Официальные символы Селищинского сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

**Статья 3. Территория и границы Селищинского сельского поселения.**

1. Территорию Селищинского сельского поселения составляют исторически сложившиеся земли входящих в состав сельского поселения населённых пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, рекреационные земли, земли, необходимые для развития поселений, и другие земли в границах сельского поселения, независимо от форм собственности и целевого назначения.

2. Территория Селищинского сельского поселения занимает площадь 69,749 квадратных километра и включает следующие населенные пункты:

село Селищи, деревня Тройни, деревня Новая Горяша.

3. Границы Селищинского сельского поселения установлены Законом Республики Мордовия от 28 декабря 2004 года [№ 125-З.](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F0c81c08e-dfb0-496c-baaf-bf59f33d89f6.doc)

4. Административным центром Селищинского сельского поселения является село Селищи.

**Статья 4. Местное самоуправление в Селищинском сельском поселении.**

Местное самоуправление на территории Селищинского сельского поселения - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных [Конституцией Российской Федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html), федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Республики Мордовия, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления сельского поселения вопросов местного значения исходя из интересов населения сельского поселения с учетом исторических и иных местных традиций.

**Статья 5. Право граждан Российской Федерации на осуществление** **местного самоуправления на территории Селищинского сельского поселения.**

1. Граждане Российской Федерации (далее также - граждане) проживающие на территории Селищинского сельского поселения осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления сельского поселения.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Селищинского сельского поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

**Статья 6. Вопросы местного значения Селищинского сельского поселения.**

1. К вопросам местного значения Селищинского сельского поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

5) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

6) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

7) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

8) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

9) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

10) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

11) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

12) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

13) формирование архивных фондов поселения;

14) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

15) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

16) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

17) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

18) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

19) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

20) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

21) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

(часть 1 изложена в ред. решения Совета депутатов от 26 декабря 2014 г. [№ 23](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F4c6ac13d-2ba1-4168-aaf9-3eae1a755bed.doc))

2. По решению Совета депутатов жители сельского поселения могут привлекаться к выполнению на добровольной основе социально значимых для сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 8-10,17,20 части 1 настоящей статьи, не требующих специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные жители сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ составляет не более четырех часов подряд.

Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией сельского поселения.

3. Органы местного самоуправления Селищинского сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Краснослободского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Селищинского сельского поселения в бюджет Краснослободского муниципального района в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации.](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html)

Органы местного самоуправления Селищинского сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Краснослободского муниципального района, в соответствии с которыми органы местного самоуправления Селищинского сельского поселения принимают на себя исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения Краснослободского муниципального района за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Краснослободского муниципального района в бюджет Селищинского сельского поселения в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html).

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета депутатов Селищинского сельского поселения.

**Статья 7. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений.**

1. Органы местного самоуправления Селищинского сельского поселения имеют право на:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года [№ 181-ФЗ](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2Fe999dcf9-926b-4fa1-9b51-8fd631c66b00.html) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

2.Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 г. [№ 131-ФЗ](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Республики Мордовия, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Глава 2. Формы, порядок и гарантии непосредственного осуществления населением Селищинского сельского поселения местного самоуправления и участия населения Селищинского сельского поселения в решении вопросов местного значения.**

**Статья 8 . Местный референдум.**

1. По вопросам местного значения может проводиться местный референдум. Местный референдум проводится на всей территории Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района.

На местный референдум не могут быть вынесены вопросы:

а) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;

б) о персональном составе органов местного самоуправления;

в) об избрании депутатов и должностных лиц, об утверждении, о назначения на должность и об освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;

г) о принятии или об изменении местного бюджета, исполнении и изменении финансовых обязательств муниципального образования;

д) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

Вопросы местного референдума не должны противоречить законодательству Российской Федерации, законам Республики Мордовия, не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии реализации таких прав и свобод, а также должны исключить возможность их множественного толкования.

Вопрос, выносимый на местный референдум, должен быть сформулирован так, чтобы на него можно было дать лишь однозначный ответ.

2. Право голосовать на местном референдуме, а также участвовать в предусмотренных законодательством Российской Федерации других действиях по подготовке и проведению местного референдума, принадлежит гражданам Российской Федерации, достигшим ко дню голосования возраста 18 лет, место жительства которых расположено в границах Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района.

Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Республики Мордовия, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории соответствующего муниципального образования, имеют право участвовать в местном референдуме на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме муниципального района;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета депутатов и Главы Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения референдума Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Республики Мордовия и не может превышать 5 процентов от числа участников местного референдума, зарегистрированных на территории сельского поселения в соответствии с федеральным законом.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами,избирательными объединениями, указанными в пункте 2 части 3 настоящей статьи оформляется в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 г. [№ 67-ФЗ](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F6785a26f-52a6-439e-a2e4-93801511e564.html) [«Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fzakon.scli.ru%2Fru%2Flegal_texts%2Flist_statutes%2Findex.php%3Fdo4%3Ddocument%26id4%3D6785a26f-52a6-439e-a2e4-93801511e564) и Законом Республики Мордовия от 15 февраля 2007 г. [№ 15-З](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2Ffec711c0-4ffe-416d-8696-5608538ee52c.doc) [«О местном референдуме в Республике Мордовия»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fzakon.scli.ru%2Fru%2Flegal_texts%2Flist_statutes%2Findex.php%3Fdo4%3Ddocument%26id4%3Dfec711c0-4ffe-416d-8696-5608538ee52c).

5. Для выдвижения инициативы проведения местного референдума и сбора подписей граждан Российской Федерации в ее поддержку может быть образована инициативная группа по проведению местного референдума в количестве 10 человек (далее - инициативная группа). Указанную инициативную группу вправе образовать гражданин или группа граждан Российской Федерации, имеющих право на участие в местном референдуме.

Выдвинуть инициативу проведения местного референдума может также политическая партия, иное общественное объединение, устав которого предусматривает участие в выборах и (или) референдумах и которое зарегистрировано в порядке, определенном федеральным законом, на уровне, соответствующем уровню референдума, или на более высоком уровне не позднее чем за один год до дня образования инициативной группы по проведению местного референдума. В этом случае в качестве инициативной группы по проведению местного референдума выступает руководящий орган этой политической партии, иного общественного объединения либо руководящий орган его регионального отделения или иного структурного подразделения независимо от его численности.

6. Инициативная группа обязана создать собственный фонд для финансирования своей деятельности по выдвижению инициативы проведения местного референдума, организации сбора подписей в поддержку этой инициативы, а также деятельности, направленной на получение определенного результата на местном референдуме.

Иные группы участников местного референдума для агитации за или против проведения местного референдума, участия в местном референдуме, за или против вопросов, выносимых на местный референдум, также вправе создать фонды местного референдума. На указанные фонды распространяются правила, установленные действующим законодательством для фонда местного референдума, созданного инициативной группой.

7.Инициативная группа обязана назначить уполномоченного представителя по финансовым вопросам. Регистрация уполномоченного представителя по финансовым вопросам осуществляется муниципальной комиссией местного референдума. Решение инициативной группы о назначении уполномоченного представителя по финансовым вопросам передается в муниципальную комиссию местного референдума в течение суток со дня его принятия.

8.Фонд для участия в местном референдуме может создаваться за счет следующих средств:

- собственных средств членов инициативной группы;

- собственных средств политической партии, иного общественного

объединения, если они выступили инициаторами проведения местного референдума;

- добровольных пожертвований граждан;

- добровольных пожертвований юридических лиц.

Максимальный размер пожертвований и перечислений, предусмотренных настоящим пунктом, не может превышать:

собственные средства членов инициативной группы - 3000 рублей;

собственные средства политической партии, иного общественного объединения - 20 000 рублей;

добровольные пожертвования физических и юридических лиц - 10 000 рублей.

9. Предельные размеры расходования средств из фонда для участия в местном референдуме не могут превышать:

в сельском поселении - 25 000 рублей;

в муниципальном районе - 200 000 рублей;

10. Инициативная группа обращается в муниципальную комиссию местного референдума с ходатайством о регистрации указанной группы.

В ходатайстве инициативной группы должны указываться:

вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) инициативной группой для вынесения на местный референдум;

фамилии, имена, отчества, даты и места рождения, серии, номера и даты выдачи паспортов или заменяющих их документов, наименования и коды выдавших их органов, а также адреса мест жительства всех членов инициативной группы, а также лиц, уполномоченных действовать от имени инициативной группы на территории соответствующего муниципального образования.

Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми ее членами.

К ходатайству должен быть приложен протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы о проведении местного референдума.

Муниципальная комиссия местного референдума в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

в случае соответствия ходатайства инициативной группы и приложенных к нему документов требованиям законодательства Российской Федерации, Республики Мордовии, настоящего Устава - о направлении их в Совет депутатов, уполномоченный принимать решение о назначении местного референдума;

в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

Совет депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района обязан проверить соответствие вопроса, выносимого на местный референдум, требованиям законодательства Российской Федерации, Республики Мордовия в срок не позднее 10 дней со дня поступления в указанный орган ходатайства инициативной группы и приложенных к нему документов от муниципальной комиссии местного референдума.

Если Совет депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района признает, что вопрос, выносимый на местный референдум, отвечает требованиям законодательства Российской Федерации, Республики Мордовия, муниципальная комиссия местного референдума осуществляет регистрацию инициативной группы, выдает ей регистрационное свидетельство. Решение о регистрации инициативной группы принимается в течение 15 дней со дня признания Советом депутатов соответствия вопроса, выносимого на местный референдум, требования законодательства Российской Федерации, Республики Мордовия.

Регистрационное свидетельство действительно до окончания кампании местного референдума. Форма регистрационного свидетельства утверждается Центральной избирательной комиссией Республики Мордовия.

В случае признания Советом депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района несоответствия вопроса, выносимого на местный референдум, требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Республики Мордовия о местном референдуме, избирательная комиссия местного референдума отказывает инициативной группе в регистрации и выдает ей решение об отказе, содержащее основания отказа в регистрации.

Основаниями отказа инициативной группе в регистрации может быть только нарушение инициативной группой[Конституции Российской Федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html), федеральных законов, [Конституции Республики Мордовия](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F401a4058-ebd0-4ae1-8231-1072a34eb79f.doc), Закона Республики Мордовии [«О местном референдуме в Республике Мордовия»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2Ffec711c0-4ffe-416d-8696-5608538ee52c.doc), настоящего Устава. Отказ в регистрации может быть обжалован в суд.

11. Совет депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района обязан назначить референдум муниципального района в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов документов, на основании которых назначается местный референдум.

Голосование на местном референдуме может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на предпраздничный и нерабочий праздничный дни, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем. Решение о назначении местного референдума подлежит официальному опубликованию в местной газете не менее чем за 45 дней до дня голосования.

В соответствии с Законом Республики Мордовия от 15 февраля 2007 г. № 15-З, настоящим Уставом голосование на местном референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Советом депутатов Селищинского сельского поселения на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти Республики Мордовия или органы местного самоуправления либо с днем голосования на референдуме Республики Мордовия.

Решение о назначении местного референдума, а также о перенесении дня голосования на местном референдуме, подлежит официальному опубликованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

12. Итоги голосования и принятое на местном референдуме муниципального района решение подлежат официальному опубликованию в местной газете. Принятое на референдуме сельского поселения решение подлежит обязательному исполнению на территории сельского поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

Органы местного самоуправления Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

Повторный референдум не проводится в течении двух лет со дня официального опубликования результатов прошедшего ранее референдума с аналогичной по содержанию или по смыслу формулировкой вопроса, выносимого на голосование.

**Статья 9. Муниципальные выборы.**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района, на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Днем голосования на выборах депутатов Совета депутатов Селищинского сельского поселения является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий Совета депутатов Селищинского сельского поселения или депутатов Совета депутатов Селищинского сельского поселения, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района или депутатов Совета депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района, влекущего за собой неправомочность органа, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

4. Голосование на выборах может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на нерабочий праздничный день, на предшествующий ему день, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, и на воскресенье, которое объявлено в установленном порядке рабочим днем. Если второе воскресенье сентября, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье сентября объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на третье воскресенье сентября.

5. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района. Решение о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящей части, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

6.Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

7. Муниципальные выборы в случаях, установленных федеральным законом, назначаются избирательной комиссией Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района или судом.

8. Муниципальные выборы проводятся в соответствии с Федеральным Законом [«Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F6785a26f-52a6-439e-a2e4-93801511e564.html), Законом Республики Мордовия [«О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Республике Мордовия».](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2Ffffcfe74-808c-4492-b79b-b7817b65ba51.doc)

Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 10. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов** **Селищинского сельского поселения.**

1. Население Селищинского сельского поселения вправе инициировать голосование об отзыве депутата Совета депутатов Селищинского сельского поселения.

2. Основанием для отзыва депутата Совета депутатов Селищинского сельского поселения являются подтвержденные в судебном порядке:

1) однократное грубое или многократное (систематическое) нарушение (неисполнение) депутатом Совета депутатов Селищинского сельского поселения [Конституции Российской Федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html), федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, [Конституции Республики Мордовия](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F401a4058-ebd0-4ae1-8231-1072a34eb79f.doc), законов Республики Мордовия, иных нормативных правовых актов Республики Мордовия, настоящего [Устава](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fzakon.scli.ru%2Fru%2Flegal_texts%2Flist_statutes%2Findex.php%3Fdo4%3Ddocument%26id4%3De794a223-fec3-4183-9683-d18022555332), иных муниципальных нормативных правовых актов Селищинского сельского поселения;

2) систематическое уклонение без уважительных причин от осуществления полномочий депутата Совета депутатов Селищинского сельского поселения:

неучастие без уважительных причин в работе двух сессий Совета депутатов в течение года;

неучастие в течение года (депутата Совета депутатов) в работе трех заседаний постоянных или временных органов Совета депутатов, членом которых он является;

не проведение приема граждан на протяжении трех месяцев в течение года;

отказ от двух предусмотренных настоящим уставом отчетов перед избирателями в течение года;

3) допущенные депутатом Совета депутатов Селищинского сельского поселения публичное оскорбление, клевета, появление при осуществлении полномочий депутата Совета депутатов Селищинского сельского поселения на рабочем либо в общественном месте в нетрезвом состоянии, иные поступки, нарушающие нормы депутатской этики и (или) общепринятые нормы морали.

3. Для отзыва депутата Совета депутатов Селищинского сельского поселения устанавливается следующая процедура:

1) каждый гражданин или группа граждан Российской Федерации, достигшие 18 лет, вправе образовать инициативную группу по проведению голосования по отзыву депутата Совета депутатов Селищинского сельского поселения (далее - инициативная группа) в количестве не менее 10 человек;

2) инициативная группа обращается в избирательную комиссию Селищинского сельского поселения с ходатайством о регистрации инициативной группы;

3) в ходатайстве инициативной группы должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени на территории соответствующего избирательного округа Селищинского сельского поселения, где предполагается провести голосование по отзыву депутата Совета депутатов Селищинского сельского поселения; к ходатайству должен быть приложен протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы по проведению голосования по отзыву депутата Совета депутатов Селищинского сельского поселения;

4) избирательная комиссия Селищинского сельского поселения в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть указанное ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

в случае соответствия ходатайства инициативной группы и приложенных к нему документов требованиям настоящего Устава - о регистрации инициативной группы и направлении указанных ходатайства и документов в Совет депутатов Селищинского сельского поселения, уполномоченный в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом принимать решение о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов Селищинского сельского поселения;

в случае несоответствия предоставленных документов требованиям, установленным настоящим Уставом - об отказе в регистрации инициативной группы;

5) инициативная группа со дня, следующего за днем ее регистрации, вправе осуществлять сбор подписей граждан Российской Федерации, проживающих на территории соответствующего избирательного округа Селищинского сельского поселения, в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов Селищинского сельского поселения в количестве 5 процентов от числа участников голосования, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа Селищинского сельского поселения; сбор указанных подписей осуществляется в порядке, установленном Законом Республики Мордовия [«О местном референдуме в Республике Мордовия»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2Ffec711c0-4ffe-416d-8696-5608538ee52c.doc);

6) после окончания сбора подписей инициативная группа подсчитывает общее количество собранных подписей и составляет итоговый протокол, в котором указываются дата регистрации инициативной группы, дата окончания сбора подписей, количество собранных подписей; пронумерованные и сброшюрованные подписные листы и экземпляр итогового протокола инициативной группы передаются уполномоченным представителем инициативной группы в избирательную комиссию Селищинского сельского поселения; количество представляемых подписей, собранных в поддержку проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов Селищинского сельского поселения, может превышать необходимое количество подписей, но не более чем на 10 процентов;

7) избирательная комиссия Селищинского сельского поселения осуществляет проверку соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об участниках голосования и подписей участников голосования; проверке подлежат все представленные подписи участников голосования; при наличии необходимого количества достоверных подписей, собранных в поддержку проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов Селищинского сельского поселения, муниципальная избирательная комиссия принимает соответствующее постановление. В течение 15 дней со дня представления инициативной группой по проведению голосования по отзыву депутатов Совета депутатов Селищинского сельского поселения подписных листов и протокола об итогах сбора подписей муниципальная избирательная комиссия направляет эти подписные листы, экземпляр протокола и копию своего постановления в Совет депутатов Селищинского сельского поселения. Копия постановления муниципальной избирательной комиссии направляется также инициативной группе по проведению голосования по отзыву депутата Совета депутатов Селищинского сельского поселения;

8) при соблюдении установленных настоящим Уставом требований в отношении предъявления оснований для отзыва депутата Совета депутатов Селищинского сельского поселения и выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву Совет депутатов Селищинского сельского поселения обязан в течение 30 дней принять решение о назначении указанного голосования;

9) голосование по отзыву депутата Совета депутатов Селищинского сельского поселения проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Мордовия для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html);

10) гражданин или группа граждан Российской Федерации, образующие инициативную группу, заблаговременно письменно извещают депутата Совета депутатов Селищинского сельского поселения, в отношении которого инициируется процедура отзыва, о проведении собрания инициативной группы по выдвижению указанной инициативы, на котором депутату Совета депутатов Селищинского сельского поселения предоставляется возможность выступить и дать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва; в рамках агитационной кампании, предусмотренной Законом Республики Мордовия [«О местном референдуме в Республике Мордовия»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2Ffec711c0-4ffe-416d-8696-5608538ee52c.doc), избирательная комиссия обеспечивает депутату Совета депутатов Селищинского сельского поселения, в отношении которого инициируется процедура отзыва, возможность дать объяснения избирателям по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, на каналах организаций телерадиовещания и в периодических печатных изданиях, посредством проведения массовых мероприятий (собраний и встреч с избирателями, митингов, демонстраций, шествий, публичных дебатов и дискуссий), посредством выпуска и распространения печатных, аудиовизуальных и других агитационных материалов, иными не запрещенными законом методами;

11) депутат Совета депутатов Селищинского сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа Селищинского сельского поселения; итоги голосования по отзыву депутата Совета депутатов Селищинского сельского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

4. В случае, если все депутатские мандаты или часть депутатских мандатов в Совете депутатов Селищинского сельского поселения замещаются депутатами, избранными в составе списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, отзыв депутата не применяется».

**Статья 11. Голосование по вопросам изменения границ** **Селищинского сельского поселения, преобразованияСелищинского сельского поселения.**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html), в целях получения согласия населения Селищинского сельского поселения при изменении границ Селищинского сельского поселения, преобразовании Селищинского сельского поселения как муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ Селищинского сельского поселения, преобразования Селищинского сельского поселения.

2. Голосование по вопросам изменения границ Селищинского сельского поселения, преобразования Селищинского сельского поселения проводится на всей территории сельского поселения или на части его территории в соответствии с частью 3 статьи 12, частью 5 статьи 13 Федерального закона [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html).

3. Голосование по вопросам изменения границ Селищинского сельского поселения, преобразования Селищинского сельского поселения назначается Советом депутатов Селищинского сельского поселения и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Мордовия для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html).

4. Голосование по вопросам изменения границ Селищинского сельского поселения, преобразования Селищинского сельского поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей сельского поселения или части сельского поселения обладающих избирательным правом. Согласие населения Селищинского сельского поселения на изменение границ сельского поселения, преобразования сельского поселения считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей Селищинского сельского поселения или части сельского поселения.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ Селищинского сельского поселения, преобразования Селищинского сельского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 12. Правотворческая инициатива граждан.**

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов Селищинского сельского поселения.

2. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов Селищинского сельского поселения и не может превышать 3 процента от числа жителей сельского поселения, обладающих избирательным правом.

3. В случае отсутствия нормативного правового акта Совета депутатов Селищинского сельского поселения, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляется в соответствии с Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html)

4. Проект муниципального правового акта Селищинского сельского поселения, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом Селищинского сельского поселения, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае если принятие муниципального правового акта Селищинского сельского поселения, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Совета депутатов Селищинского сельского поселения, указанный проект должен быть рассмотрен на открытой сессии Совета депутатов.

5. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта Селищинского сельского поселения, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 13. Территориальное общественное самоуправление.**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Селищинского сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов Селищинского сельского поселения по предложению населения, проживающего на территории сельского поселения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в Селищинском сельском поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением, иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией Селищинского сельского поселения. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов Селищинского сельского поселения. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления Селищинского сельского поселения с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления Селищинского сельского поселения проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности

территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности,

срок полномочий органов территориального общественного

самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и

распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного

самоуправления.

10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления Селищинского сельского поселения устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Совета депутатов Селищинского сельского поселения.

**Статья 14. Публичные слушания.**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов Селищинского сельского поселения по вопросам местного значения с участием жителей Селищинского сельского поселения Советом депутатов сельского поселения, главой Селищинского сельского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов Селищинского сельского поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

**Статья 15. Собрание граждан, конференция граждан (собрание делегатов).**

1. Для обсуждения вопросов местного значения Селищинского сельского поселения, определенных статьей 6 настоящего Устава, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Селищинского сельского поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, главы Селищинского сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов Селищинского сельского поселения, назначается Советом депутатов , по инициативе главы Селищинского сельского поселения - главой сельского поселения.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов Селищинского сельского поселения в следующем порядке:

1) группа граждан Российской Федерации в количестве не менее трех человек, достигших возраста 18 лет, вносит в Совет депутатов заверенное личными подписями указанных граждан письменное заявление о выдвижении инициативы по проведению собрания граждан с указанием в заявлении части территории Селищинского сельского поселения, где предлагается провести собрание, даты, места, времени его проведения и проекта повестки дня. К заявлению прилагается пояснительная записка, обосновывающая необходимость проведения предлагаемого собрания, а также раскрывающая суть решений, которые предполагается принять на собрании;

2) Совет депутатов на своей очередной либо внеочередной сессии рассматривает поступившее заявление и принимает решение:

о проведении собрания граждан с указанием даты, места, времени его проведения, проекта повестки дня и ответственных за подготовку собрания;

об отклонении инициативы по проведению собрания граждан с указанием мотивированных оснований ее отклонения;

3) решение Совета депутатов об отклонении инициативы по проведению собрания граждан может быть обжаловано инициаторами собрания в судебном порядке.

5. В случае невозможности проведения собрания граждан в связи с многочисленностью его участников, отсутствием для этих целей необходимого помещения либо по иным уважительным причинам полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

6. Если проведение собрания граждан намечается по инициативе населения или Совета депутатов Селищинского сельского поселения, решение о назначении вместо него конференции граждан принимается Советом депутатов, по инициативе главы Селищинского сельского поселения - главой сельского поселения.

7. Норма представительства и порядок избрания делегатов конференции граждан определяются соответственно Советом депутатов, главой Селищинского сельского поселения.

8. В работе собрания граждан, конференции граждан принимают участие граждане, достигшие 18 лет и проживающие на соответствующей части территории Селищинского сельского поселения.

9. Собрание граждан, конференция граждан после регистрации (под роспись) их участников и при наличии кворума открывается главой Селищинского сельского поселения либо лицом, уполномоченным Советом депутатов, главой Селищинского сельского поселения. Собрание граждан, конференция граждан правомочны при условии явки на них более половины от общего числа граждан, имеющих право участвовать в собрании граждан, конференции граждан. Для ведения собрания граждан, конференции граждан избирается президиум в составе председателя собрания, конференции, секретаря собрания, конференции и одного-трех членов президиума. Повестка дня утверждается собранием, конференцией. По итогам собрания граждан, конференции граждан составляется протокол, в котором указываются дата и место проведения собрания, конференции, общее количество граждан, проживающих на соответствующей части территории Селищинского сельского поселения и имеющих право участвовать в собрании граждан, норма представительства и количество избранных делегатов конференции граждан, количество граждан, присутствовавших на собрании, конференции (к протоколу прилагается список зарегистрированных участников собрания, конференции), состав президиума, повестка дня, краткое содержание докладов (сообщений) и выступлений по рассмотренным на собрании, конференции вопросам, принятые решения с результатами голосования. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания, конференции и передается соответственно в Совет депутатов, главе Селищинского сельского поселения.

10. Решения по вопросам, обсуждаемым на собрании граждан, конференции граждан, принимаются большинством голосов от числа присутствующих участников собрания, конференции.

11. Собрание граждан, конференция граждан вправе рассматривать и обсуждать вопросы, определенные частью 1 настоящей статьи. Собрание граждан, конференция граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления Селищинского сельского поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан, конференцию граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Селищинского сельского поселения.

12. Решения собрания граждан, конференции граждан принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих участников собрания, конференции. Решения и обращения, принятые собранием граждан, конференцией граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Селищинского сельского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в них вопросов, с направлением гражданам письменного ответа.

13. Итоги собрания граждан, конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

14. Порядок назначения и проведения собрания граждан, конференции граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

**Статья 16. Опрос граждан.**

1. Опрос граждан проводится на всей территории Селищинского сельского поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Селищинского сельского поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится:

1) по вопросам местного значения - по инициативе Совета депутатов или главы Селищинского сельского поселения;

2) для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения муниципальных земель Селищинского сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения - по инициативе органов государственной власти Республики Мордовия, иных субъектов Российской Федерации.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов Селищинского сельского поселения.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов Селищинского сельского поселения. В нормативном правовом акте Совета депутатов о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей Селищинского сельского поселения, участвующих в опросе.

6. Жители Селищинского сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления Селищинского сельского поселения - за счет средств бюджета сельского поселения;

2) при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Республики Мордовия, иного субъекта Российской Федерации - за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия, бюджета иного субъекта Российской Федерации.

**Статья 17. Обращения граждан в органы местного самоуправления Селищинского сельского поселения.**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года[№ 59-ФЗ](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F4f48675c-2dc2-4b7b-8f43-c7d17ab9072f.html) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 18. Другие формы непосредственного осуществления населением Селищинского сельского поселения местного самоуправления и участия в его осуществлении.**

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане, проживающие на территории Селищинского сельского поселения, вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих [Конституции Российской Федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html), указанному Федеральному закону, иным федеральным законам, законам Республики Мордовия.

2. Непосредственное осуществление населением Селищинского сельского поселения местного самоуправления и участие населения сельского поселения в осуществлении местного самоуправления основывается на принципах законности, добровольности.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Селищинского сельского поселения обязаны содействовать населению сельского поселения в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

**Глава 3. Органы местного самоуправления Селищинского сельского поселения.**

**Статья 19. Структура органов местного самоуправления** **Селищинского сельского поселения.**

1. Структуру органов местного самоуправления Селищинского сельского поселения составляют:

1.1. Совет депутатов Селищинского сельского поселения - представительный орган сельского поселения;

1.2. Глава Селищинского сельского поселения - глава муниципального образования - высшее должностное лицо сельского поселения;

1.3. Администрация Селищинского сельского поселения - местная администрация, исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления сельского поселения;

1.4. Ревизионная комиссия Селищинского сельского поселения контрольно-счетный орган сельского поселения;

2. Изменение структуры органов местного самоуправления Селищинского сельского поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав. Решение Совета депутатов Селищинского сельского поселения о внесении поправок в настоящий Устав, предусматривающих изменение структуры органов местного самоуправления Селищинского сельского поселения, вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета депутатов, принявшего указанное решение,за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html)

3.Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Селищинского сельского поселения осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета Селищинского сельского поселения.

**Статья 20. Органы местного самоуправления как юридические лица**.

1. От имени Селищинского сельского поселения приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности могут глава местной администрации, другие должностные лица местного самоуправления в соответствии с настоящим Уставом.

2. Органы местного самоуправления, которые в соответствии с Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) и настоящим Уставом наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

Совет депутатов Селищинского сельского поселения и Администрация Селищинского сельского поселения как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона [«Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) в соответствии с [Гражданским кодексом Российской Федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2Fea4730e2-0388-4aee-bd89-0cbc2c54574b.html) применительно к казенным учреждениям.

Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц являются настоящий Устав и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

3. Основаниями для государственной регистрации органов местной администрации в качестве юридических лиц являются решение Совета депутатов Селищинского сельского поселения об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение положения о нем Советом депутатов Селищинского сельского поселения по представлению главы местной администрации.

**Статья 21. Совет депутатов Селищинского сельского поселения и порядок его формирования.**

1.Совет депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района( далее Совет депутатов) состоит из 7 депутатов, избираемых на муниципальных выборах по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам сроком на пять лет. Срок полномочий Совета депутатов исчисляется со дня его первого заседания.

2.Срок, на который избирается Совет депутатов, равен сроку полномочий Совета депутатов и исчисляется со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.

3.Выборы депутатов Совета депутатов Селищинского сельского поселения проводятся по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам.

4.Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

5.С момента начала работы Совета депутатов нового созыва полномочия Совета депутатов прежнего созыва прекращаются.

6.Решение об изменении порядка формирования Совета депутатов принимается в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

**Статья 22. Полномочия Совета депутатов Селищинского сельского поселения.**

1. В исключительной компетенции Совета депутатов находятся:

1) принятие Устава Селищинского сельского поселения, внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета Селищинского сельского поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития Селищинского сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Селищинского сельского поселения;

6)определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

7) определение порядка участия Селищинского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Селищинского сельского поселения;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Селищинского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения.

10) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку;

2. В компетенцию Совета депутатов также входят:

- осуществление законодательной инициативы в Государственном Собрании Республики Мордовия;

- учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, публичного обсуждения проектов решений по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной, культурной, социально-экономической, общественной и иной информации;

- образование, избрание и упразднение постоянных и временных органов Совета депутатов, установление порядка их работы, изменение их состава, заслушивание отчетов об их работе;

- утверждение схемы управления сельским поселением, утверждение структуры администрации сельского поселения по представлению главы сельского поселения;

- заслушивание отчетов о деятельности главы сельского поселения;

- утверждение общей суммы расходов на обеспечение деятельности Совета депутатов;

- установление налоговых льгот по местным налогам в местный бюджет;

- принятие общеобязательных Правил (Положений) по вопросам местного значения.

3.Иные полномочия Совета депутатов определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними[Конституцией Республики Мордовия](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F401a4058-ebd0-4ae1-8231-1072a34eb79f.doc), законами Республики Мордовия, настоящим Уставом.

4.Совет депутатов Селищинского сельского поселения заслушивает ежегодные отчеты Главы Селищинского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов Селищинского сельского поселения.

**Статья 23. Порядок работы Совета депутатов Селищинского сельского поселения.**

1. Основной формой работы Совета депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района является сессия. Сессия Совета депутатов состоит из его заседаний. Заседание Совета депутатов не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Первую (организационную) сессию Совета депутатов, которая созывается не позднее чем в течение 30 дней со дня избрания Совета депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района в правомочном составе, открывает старейший по возрасту депутат Совета депутатов. Для подготовки и созыва первой сессии Совета депутатов из числа вновь избранных депутатов формируется организационный комитет, в состав которого включается каждый третий депутат по алфавитному списку вновь избранных депутатов Совета депутатов. Очередные сессии Совета депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района созываются Главой Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района и проводятся не реже одного раза в три месяца. Внеочередные сессии Совета депутатов созываются Главой поселения по собственной инициативе либо по инициативе не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета депутатов. Вопросы, определенные статьей 22 настоящего Устава, рассматриваются исключительно на сессиях Совета депутатов. Для их предварительной подготовки и изучения, а также в целях осуществления контроля за ходом реализации принимаемых Советом депутатов решений Совет депутатов может формировать свои постоянные и временные органы.

2. Организацию деятельности Совета депутатов осуществляет глава Селищинского сельского поселения.

3. В случае отсутствия главы Селищинского сельского поселения или невозможности осуществления им своих полномочий (по состоянию здоровья и иным уважительным причинам) указанные полномочия осуществляет заместитель председателя Совета депутатов, который избирается на эту должность из состава депутатов и освобождается от занимаемой должности Советом депутатов.

4. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов предусматриваются в бюджете Селищинского сельского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Советом депутатов или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами бюджета Селищинского сельского поселения в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств указанного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Советом депутатов и депутатов.

5. Обеспечение деятельности Совета депутатов осуществляется администрацией Селищинского сельского поселения.

6. Порядок организации деятельности Совета депутатов устанавливается принимаемым Советом депутатом Регламентом Совета депутатов.

**Статья 24. Фракции в Совете депутатов Селищинского сельского поселения.**

1. Депутаты Селищинского сельского поселения, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным или многомандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 3 настоящей статьи.

2. Порядок деятельности фракций устанавливается законом Республики Мордовия и (или) регламентом либо иным актом Совета депутатов Селищинского сельского поселения.

3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в представительном органе муниципального образования, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с частью 1 настоящей статьи. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5. Депутат, избранный по одномандатному или многомандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

6. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в представительном органе муниципального образования, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

7. Несоблюдение требований, предусмотренных частями 4-6 настоящей статьи, влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

**Статья 25. Депутат Совета депутатов Селищинского сельского поселения**

1. Депутату Совета депутатов Селищинского сельского поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Депутат Совета депутатов Селищинского сельского поселения не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

3. Полномочия депутата Совета депутатов Селищинского сельского поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов Селищинского сельского поселения нового созыва.

4. Депутаты Совета депутатов Селищинского сельского поселения осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

5. Депутат Совета депутатов Селищинского сельского поселения не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 г. [№ 131-ФЗ](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=https%3A%2F%2Fdocviewer.yandex.ru%2Fr.xml%3Fsk%3Dy46733886d543a906f93aca6dbf3d0af4%26url%3Dfile%253A%252F%252F%252FC%253A%255C%255CDocuments%252520and%252520Settings%255C%255Ccontent%255C%255Cngr%255C%255CRU0000R200303925.html%2522%2B%255Ct%2B%2522_self).

Депутаты Совета депутатов Селищинского сельского поселения не могут замещать должности муниципальной службы, быть депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти. Иные ограничения, связанные со статусом депутата, могут устанавливаться Федеральным законом от 12 июня 2002 г. [№ 67-ФЗ](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F6785a26f-52a6-439e-a2e4-93801511e564.html) [«Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в местном референдуме граждан Российской Федерации»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=https%3A%2F%2Fdocviewer.yandex.ru%2Fr.xml%3Fsk%3Dy46733886d543a906f93aca6dbf3d0af4%26url%3Dfile%253A%252F%252F%252FC%253A%255C%255CDocuments%252520and%252520Settings%255C%255Ccontent%255C%255Cact%255C%255C6785a26f-52a6-439e-a2e4-93801511e564.html%2522%2B%255Ct%2B%2522_self).

6. Депутат должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=https%3A%2F%2Fdocviewer.yandex.ru%2Fr.xml%3Fsk%3Dy46733886d543a906f93aca6dbf3d0af4%26url%3Dconsultantplus%253A%252F%252Foffline%252Fmain%253Fbase%253DLAW%253Bn%253D116687%253Bfld%253D134%2522%2B%255Ct%2B%2522_self)от 25 декабря 2008 года [№ 273-ФЗ](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F9aa48369-618a-4bb4-b4b8-ae15f2b7ebf6.html) [«О противодействии коррупции»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=https%3A%2F%2Fdocviewer.yandex.ru%2Fr.xml%3Fsk%3Dy46733886d543a906f93aca6dbf3d0af4%26url%3Dfile%253A%252F%252F%252FC%253A%255C%255Ccontent%255C%255Cact%255C%255C9aa48369-618a-4bb4-b4b8-ae15f2b7ebf6.html%2522%2B%255Ct%2B%2522_self) и другими федеральными законами.

7. Осуществляющий свои полномочия на постоянной основе депутат Совета депутатов Селищинского сельского поселения не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

8. Депутат, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

9. Депутат Совета депутатов Селищинского сельского поселения имеет удостоверение, подтверждающее его личность и полномочия депутата, которым он пользуется в течение срока своих полномочий. Положение об удостоверении и образец указанного удостоверения утверждаются Советом депутатов Селищинского сельского поселения.

10. Деятельность депутатов Совета депутатов Селищинского сельского поселения направлена на обеспечение совместно с администрацией Селищинского сельского поселения, иными органами местного самоуправления Селищинского сельского поселения комплексного развития Селищинского сельского поселения, прав, свобод и законных интересов своих избирателей, населения Селищинского сельского поселения. Не реже двух раз в течение года депутат Селищинского сельского поселения отчитывается перед избирателями своего избирательного округа о результатах проделанной работы, ходе выполнения предвыборной программы.

**Статья 26. Депутатский запрос.**

1. Депутат Селищинского сельского поселения вправе обратиться с депутатским запросом к органам государственной власти Республики Мордовия, иным государственным органам Республики Мордовия, органам местного самоуправления, их должностным лицам по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов и должностных лиц.

2. Порядок внесения депутатского запроса определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов Селищинского сельского поселения.

3. Должностные лица органов государственной власти Республики Мордовия, иных государственных органов, органов местного самоуправления обязаны не позднее 14 дней направить депутату ответ в письменной форме.

**Статья 27. Прекращение полномочий Совета депутатов Селищинского сельского поселения.**

1. Полномочия Совета депутатов могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html)Полномочия Совета депутатов также прекращаются:

1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается в порядке, определенном уставом муниципального образования;

2) в случае вступления в силу решения Верховного суда Республики Мордовия о неправомочности данного состава депутатов представительного органа муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 7 статьи Федерального закона [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) а также в случае упразднения муниципального образования;

4) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

6) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов досрочные выборы в совет депутатов проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

**Статья 28. Прекращение полномочий депутата Селищинского сельского поселения.**

1. Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;

10) призыва на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную ее гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) и иными федеральными законами.

2. Решение о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов принимается Советом депутатов, за исключением случая, предусмотренного п.9 части 1 настоящей статьи. В случаях, предусмотренных пунктами 3, 4, 5 и 8 части 1 настоящей статьи, указанное решение принимается Советом депутатов на основании соответствующего судебного решения, результатов голосования об отзыве депутата.

3. Решение представительного органа Селищинского сельского поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов Селищинского сельского поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов Селищинского сельского поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

4. В случае досрочного прекращения полномочий депутата Совета депутатов в соответствующем избирательном округе в порядке, установленном действующим законодательством, назначаются и проводятся дополнительные выборы.

**Статья 29. Глава Селищинского сельского поселения.**

1. Глава Селищинского сельского поселения является высшим должностным лицом Селищинского сельского поселения и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава Селищинского сельского поселения, избранный Советом депутатов Селищинского сельского поселения из своего состава (избирается тайным голосованием большинством голосов от состава депутатов Совета депутатов Селищинского сельского поселения), исполняет полномочия председателем Совета депутатов Селищинского сельского поселения и одновременно исполняет полномочия главы администрации Селищинского сельского поселения. Кандидатуру на пост Главы Селищинского сельского поселения может предложить любой депутат Совета депутатов Селищинского сельского поселения.

В случае, если в бюллетень по выборам главы Селищинского сельского поселения было включено более двух кандидатов и ни один не получил необходимого для избрания числа голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим наибольшее количество голосов. Если при повторном голосовании глава Селищинского сельского поселения не избран, проводятся повторные выборы. Порядок проведения выборов главы Селищинского сельского поселения определяется Регламентом Совета депутатов.

Вступление главы Селищинского сельского поселения в должность оформляется решением Совета депутатов.

3. Глава сельского поселения:

1) представляет Селищинское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Селищинского сельского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) созывает сессии Совета депутатов, в том числе и внеочередные, обеспечивает их подготовку, доводит до сведения депутатов и населения дату, место и время их проведения, формирует проект повестки дня;

5) ведет сессии Совета депутатов, подписывает протоколы сессий, а также иные документы Совета депутатов;

6) оказывает содействие депутатам Совета депутатов в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией, рассматривает вопросы, связанные с освобождением депутатов от выполнения служебных или производственных обязанностей для работы в Совете депутатов, его органах или избирательных округах;

7) координирует деятельность постоянных и временных органов Совета депутатов, дает им поручения, связанные с исполнением решений Совета депутатов;

8) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в организации работы Совета депутатов, организует в Совете депутатов, избирательных округах прием граждан, рассмотрение их письменных и устных обращений;

9) открывает и закрывает расчетные и текущие счета Совета депутатов в банках и является распорядителем кредитов по этим счетам, является распорядителем кредитов по расходам, предусмотренным бюджетом Селищинского сельского поселения на обеспечение деятельности Совета депутатов;

10) в случаях, предусмотренных законом, от имени Совета депутатов подписывает заявления в суды, вправе назначить уполномоченного представителя Совета депутатов в суде;

11) решает иные вопросы, которые могут быть поручены ему Советом депутатов или возложенные на него соответствующими нормативными правовыми актами.

4. Глава Селищинского сельского поселения подотчетен и подконтролен населению и Совету депутатов Селищинского сельского поселения.

Главе Селищинского сельского поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

4.1. Глава Селищинского сельского поселения представляет представительному органу муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования.

5. Полномочия главы Селищинского сельского поселения начинаются со дня вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы Селищинского сельского поселения.

Решение об изменении срока полномочий, а также решение об изменении перечня полномочий главы Селищинского сельского поселения применяется только к главе Селищинского сельского поселения, избранному после вступления в силу соответствующего решения.

6. Глава Селищинского сельского поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

7. Глава Селищинского сельского поселения имеет удостоверение, подтверждающее его полномочия и статус главы сельского поселения, которым он пользуется в течение срока своих полномочий. Положение об удостоверении и образец указанного удостоверения утверждаются Советом депутатов.

8. Деятельность главы Селищинского сельского поселения направлена на обеспечение совместно с администрацией Селищинского сельского поселения, иными органами местного самоуправления сельского поселения комплексного развития Селищинского сельского поселения, прав, свобод и законных интересов своих избирателей; населения Селищинского сельского поселения. Ежегодно глава сельского поселения отчитывается перед населением сельского поселения о результатах проделанной работы в ходе встреч с избирателями, а также через средства массовой информации.

9. Глава Селищинского сельского поселения не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

10. Глава Селищинского сельского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=https%3A%2F%2Fdocviewer.yandex.ru%2Fr.xml%3Fsk%3Dy46733886d543a906f93aca6dbf3d0af4%26url%3Dconsultantplus%253A%252F%252Foffline%252Fmain%253Fbase%253DLAW%253Bn%253D116687%253Bfld%253D134%2522%2B%255Ct%2B%2522_self) от 25 декабря 2008 года [№ 273-ФЗ](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F9aa48369-618a-4bb4-b4b8-ae15f2b7ebf6.html) [«О противодействии коррупции»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=https%3A%2F%2Fdocviewer.yandex.ru%2Fr.xml%3Fsk%3Dy46733886d543a906f93aca6dbf3d0af4%26url%3Dfile%253A%252F%252F%252FC%253A%255C%255Ccontent%255C%255Cact%255C%255C9aa48369-618a-4bb4-b4b8-ae15f2b7ebf6.html%2522%2B%255Ct%2B%2522_self) и другими федеральными законами.

**Статья 30. Основания прекращения полномочий Главы Селищинского сельского поселения.**

1. Полномочия Главы Селищинского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. [№ 131-ФЗ](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=https%3A%2F%2Fdocviewer.yandex.ru%2Fr.xml%3Fsk%3Dy46733886d543a906f93aca6dbf3d0af4%26url%3Dfile%253A%252F%252F%252FC%253A%255C%255CDocuments%252520and%252520Settings%255C%255Ccontent%255C%255Cngr%255C%255CRU0000R200303925.html%2522%2B%255Ct%2B%2522_self);

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 г. [№ 131-ФЗ](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=https%3A%2F%2Fdocviewer.yandex.ru%2Fr.xml%3Fsk%3Dy46733886d543a906f93aca6dbf3d0af4%26url%3Dfile%253A%252F%252F%252FC%253A%255C%255CDocuments%252520and%252520Settings%255C%255Ccontent%255C%255Cngr%255C%255CRU0000R200303925.html%2522%2B%255Ct%2B%2522_self)

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Селищинского сельского поселения;

12) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

13) преобразования Селищинского сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3 и 5 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 г. [№ 131-ФЗ](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=https%3A%2F%2Fdocviewer.yandex.ru%2Fr.xml%3Fsk%3Dy46733886d543a906f93aca6dbf3d0af4%26url%3Dfile%253A%252F%252F%252FC%253A%255C%255CDocuments%252520and%252520Settings%255C%255Ccontent%255C%255Cact%255C%255C96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html%2522%2B%255Ct%2B%2522_self), а также в случае упразднения Селищинского сельского поселения;

14) увеличения численности избирателей Селищинского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Селищинского сельского поселения или объединения поселения с городским округом;

2. Решение о досрочном прекращении полномочий Главы Селищинского сельского поселения принимается Советом депутатов Селищинского сельского поселения. В случаях, предусмотренных пунктами 5, 6, 7, 10 и 11 части 1 настоящей статьи указанное решение принимается Советом депутатов Селищинского сельского поселения на основании соответствующего судебного решения, результатов голосования о его отзыве избирателями.

**Статья 31. Удаление главы Селищинского сельского поселения в отставку**

1. Представительный орган муниципального образования в соответствии с Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов представительного органа муниципального образования или по инициативе Главы Республики Мордовия.

2. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html);

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html), иными федеральными законами, уставом муниципального образования, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования представительным органом муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед представительным органом муниципального образования, данная два раза подряд.

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным [законом](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=https%3A%2F%2Fdocviewer.yandex.ru%2Fr.xml%3Fsk%3Dy46733886d543a906f93aca6dbf3d0af4%26url%3Dconsultantplus%253A%252F%252Foffline%252Fmain%253Fbase%253DLAW%253Bn%253D116687%253Bfld%253D134%2522%2B%255Ct%2B%2522_self) от 25 декабря 2008 года [№ 273-ФЗ](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F9aa48369-618a-4bb4-b4b8-ae15f2b7ebf6.html) [«О противодействии коррупции»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=https%3A%2F%2Fdocviewer.yandex.ru%2Fr.xml%3Fsk%3Dy46733886d543a906f93aca6dbf3d0af4%26url%3Dfile%253A%252F%252F%252FC%253A%255C%255Ccontent%255C%255Cact%255C%255C9aa48369-618a-4bb4-b4b8-ae15f2b7ebf6.html%2522%2B%255Ct%2B%2522_self) и другими федеральными законами;

5) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

(пункт 5 введен в ред. решения Совета депутатов от 28 апреля 2014 г. [№ 7](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F2cc644da-e59c-4510-96b8-53ef2788e41d.doc))

3. Инициатива депутатов представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования, оформляется в виде обращения, которое вносится в представительный орган муниципального образования. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования и Глава Республики Мордовия уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в представительный орган муниципального образования.

4. Рассмотрение инициативы депутатов представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения Главы Республики Мордовия.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии Главы Республики Мордовия.

6. Инициатива Главы Республики Мордовия об удалении главы муниципального образования в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в представительный орган муниципального образования вместе с проектом соответствующего решения представительного органа муниципального образования. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в представительный орган муниципального образования.

7. Рассмотрение инициативы депутатов представительного органа муниципального образования или Главы Республики Мордовия об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется представительным органом муниципального образования в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования.

9. Решение представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании представительного органа муниципального образования.

10. В случае, если глава муниципального образования присутствует на заседании представительного органа муниципального образования, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата представительного органа муниципального образования, уполномоченного на это представительным органом муниципального образования.

11. При рассмотрении и принятии представительным органом муниципального образования решения об удалении главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов представительного органа муниципального образования или Главы Республики Мордовия и с проектом решения представительного органа муниципального образования об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам представительного органа муниципального образования объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

12. В случае, если глава муниципального образования не согласен с решением представительного органа муниципального образования об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

13. Решение представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением представительного органа муниципального образования.

14. В случае, если инициатива депутатов представительного органа муниципального образования или Главы Республики Мордовия об удалении главы муниципального образования в отставку отклонена представительным органом муниципального образования, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение представительного органа муниципального образования не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания представительного органа муниципального образования, на котором рассматривался указанный вопрос.

**Статья 32. Администрация Селищинского сельского поселения.**

1. Администрация Селищинского сельского поселения (исполнительно-распределительный орган Селищинского сельского поселения) наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения. Администрация Селищинского сельского поселения создается решением Совета депутатов Селищинского сельского поселения. Администрация Селищинского сельского поселения обладает правами юридического лица и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица.

2. Администрацией Селищинского сельского поселения руководит глава сельского поселения на принципах единоначалия.

3. Структура администрации Селищинского сельского поселения утверждается Советом депутатов Селищинского сельского поселения по представлению Главы Селищинского сельского поселения. В структуру администрации Селищинского сельского поселения могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы местной администрации.

4. Администрация Селищинского сельского поселения:

1) разрабатывает проекты планов и программ социально-экономического развития Селищинского сельского поселения, вносит их на утверждение в Совет депутатов, обеспечивает реализацию указанных планов и программ;

2) разрабатывает и вносит на утверждение Совета депутатов проект бюджета Селищинского сельского поселения, а также отчет о его исполнении, исполняет бюджет Селищинского сельского поселения;

3) готовит и вносит предложения по мероприятиям, планируемым органами государственной власти и затрагивающим интересы Селищинского сельского поселения;

4) запрашивает и получает на безвозмездной основе от организаций на территории Селищинского сельского поселения, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, проекты планов и программ, связанных с образованием, развитием, преобразованием или упразднением (ликвидацией) указанных организаций, которые могут иметь социально-экономические, экологические, демографические и иные последствия для населения Селищинского сельского поселения, участвует в согласовании указанных планов и программ;

5) организует работу по объединению на основе договорных отношений сил и средств муниципального образования с ресурсами организаций на территории Селищинского сельского поселения для решения вопросов местного значения;

6) осуществляет контроль за реализацией принимаемых администрацией решений, состоянием учета и отчетности в муниципальных учреждениях и организациях, оказывает содействие органам государственной статистики в получении необходимых статистических данных, применяет указанную информацию в своей практической деятельности;

7) в соответствии с действующим законодательством в порядке, установленном Советом депутатов, решает вопросы, связанные с владением, пользованием и распоряжением муниципальной собственностью Селищинского сельского поселения;

8) организует и осуществляет мероприятия по охране на территории Селищинского сельского поселения экологической среды, строительству и реконструкции объектов охраны природы; сохранению и бережному использованию родников, местных природных ресурсов;

9) участвует в обеспечении прав и свобод граждан, проживающих на территории Селищинского сельского поселения, в охране общественного порядка, организации противопожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности населения;

10) содействует осуществлению мероприятий по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий Селищинского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

11) участвует в обеспечении выполнения на территории Селищинского сельского поселения действующего законодательства о всеобщей воинской обязанности, призыве граждан на военную службу, проведении учебных сборов и начальной военной подготовки и военно-патриотического воспитания молодежи;

12) реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Селищинского сельского поселения, организует и проводит иные мероприятия, предусмотренные законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;»;

13) организует и осуществляет муниципальный контроль на территории Селищинского сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. [№ 294-ФЗ](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F657e8284-bc2a-4a2a-b081-84e5e12b557e.html) «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (с изменениями и дополнениями)».

14) организует и осуществляет муниципальный земельный контроль за использованием земель на территории Селищинского сельского поселения в соответствии с [Земельным кодексом Российской Федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F9cf2f1c3-393d-4051-a52d-9923b0e51c0c.html).

15) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством для исполнительно-распорядительных органов поселений.

16) осуществляет полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом [«О теплоснабжении»;](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F1286e8cf-317a-47ba-aa4b-fe62c0ea8781.html)

17) осуществляет полномочия в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренные Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

18) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

19) осуществляет организацию подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений».

5.В случае отсутствия Главы Селищинского сельского поселения, Совет депутатов назначает исполняющего обязанности Главы администрации Селищинского сельского поселения из числа муниципальных служащих Селищинского сельского поселения.

**Статья 33. Контрольно- счетной орган - ревизионная комиссия.**

1. Контрольно-счетный орган Селищинского сельского поселения образуется Советом депутатов Селищинского сельского поселения.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа Селищинского сельского поселения определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года [№ 6-ФЗ](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2Fab8cd4c4-8d82-444e-83c5-ff5157a65f85.html) «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) [Бюджетным кодексом Российской Федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа осуществляется также законами Республики Мордовия.

**Статья 34. Избирательная комиссия Селищинского сельского поселения.**

1. Избирательная комиссия Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района организует в Селищинском сельском поселении Краснослободского муниципального района подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района, голосования по вопросам изменения границ Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района, преобразование сельского поселения.

2. Избирательная комиссия Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района является муниципальным органом и не входит в структуру органов местного самоуправления Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района.

3. Срок полномочий избирательной комиссии Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района истекает в период избирательной компании, после назначения референдума и до окончания компании референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной компании, компании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов Совета депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района. Полномочия избирательной комиссии Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района могут быть прекращены досрочно законом Республики Мордовия в случае преобразования Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района. Днем досрочного прекращения полномочий избирательной комиссии Селищинского сельского поселения является день вступления в силу закона Республики Мордовия о преобразовании Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района.

4. Избирательная комиссия Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района формируется в количестве шести членов с правом решающего голоса.

5. Формирование избирательной комиссии Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района осуществляется Советом депутатов Селищинского сельского поселения на основе предложений, указанных в пункте 7 статьи 24 Федерального закона от 12 июня 2002 г. [№ 67-ФЗ](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F6785a26f-52a6-439e-a2e4-93801511e564.html) «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

6. Совет депутатов Селищинского сельского поселения обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии Селищинского сельского поселения на основе поступивших предложений:

а) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации.

б) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в законодательном (представительном) органе государственной власти Республики Мордовия, а также политических партий, выдвинувших списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии с законом Республики Мордовия, предусмотренным пунктом 17 статьи 35 Федерального закона [«Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F6785a26f-52a6-439e-a2e4-93801511e564.html);

в) избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в представительном органе муниципального образования.

7. Совет депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района на основе поступивших предложений избирательной комиссии Краснослободского муниципального района, территориальной комиссии в следующем порядке:

а) если полномочия избирательной комиссии Краснослободского муниципального района не возложены на территориальную комиссию Краснослободского муниципального района, два члена избирательной комиссии Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района назначаются на основе предложений избирательной комиссии Краснослободского муниципального района, остальные члены избирательной комиссии Краснослободского сельского поселения назначаются на основе предложений территориальной комиссии Краснослободского муниципального района;

б) если полномочия избирательной комиссии Краснослободского муниципального района возложены на территориальную комиссию Краснослободского муниципального района, члены избирательной комиссии Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района назначаются на основе предложений территориальной комиссии;

в) если полномочия территориальной комиссии Краснослободского муниципального района возложены на избирательную комиссию Краснослободского муниципального района, члены избирательной комиссии Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района назначаются на основе предложений избирательной комиссии Краснослободского муниципального района.

8. Избирательная комиссия Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района:

а) осуществляет на территории Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

б) обеспечивает на территории Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет на территории Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

г) осуществляет на территории Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

д) осуществляет на территории Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

е) осуществляет на территории Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов органы местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета Республики Мордовия средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

ж) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

з) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума;

и) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий;

к) осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом [«Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F6785a26f-52a6-439e-a2e4-93801511e564.html), иными федеральными законами, [Конституцией Республики Мордовия](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F401a4058-ebd0-4ae1-8231-1072a34eb79f.doc), законами Республики Мордовия, настоящим Уставом.

**Статья 35. Увольнение (освобождение от должности) лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, в связи с утратой доверия.**

1. Лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, в порядке, предусмотренном федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

1) непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

2) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления лицом предпринимательской деятельности;

5) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

**Глава 4. Муниципальная служба в Селищинском сельском поселении Краснослободского муниципального района.**

**Статья 36. Муниципальная служба.**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

3. Представителем нанимателя (работодателем) может быть глава муниципального образования, руководитель органа местного самоуправления, председатель избирательной комиссии муниципального образования или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

**Статья 37. Основные принципы муниципальной службы.**

Основными принципами муниципальной службы являются:

1) приоритет прав и свобод человека и гражданина;

2) равный доступ граждан, владеющих государственным языком Российской Федерации, к муниципальной службе и равные условия ее прохождения независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего;

3) профессионализм и компетентность муниципальных служащих;

4) стабильность муниципальной службы;

5) доступность информации о деятельности муниципальных служащих;

6) взаимодействие с общественными объединениями и гражданами;

7) единство основных требований к муниципальной службе, а также учет исторических и иных местных традиций при прохождении муниципальной службы;

8) правовая и социальная защищенность муниципальных служащих;

9) ответственность муниципальных служащих за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

10) внепартийность муниципальной службы.

**Статья 38. Должности муниципальной службы.**

1. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, которые образуются в соответствии с уставом Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования или лица, замещающего муниципальную должность.

2. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Республике Мордовия, утверждаемым законом Республики Мордовия.

3. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы в Республике Мордовия.

**Статья 39. Классификация должностей муниципальной службы.**

1. Должности муниципальной службы подразделяются на следующие группы:

1) высшие должности муниципальной службы;

2) главные должности муниципальной службы;

3) ведущие должности муниципальной службы;

4) старшие должности муниципальной службы;

5) младшие должности муниципальной службы.

2. Соотношение должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Республики Мордовия с учетом квалификационных требований к соответствующим должностям муниципальной службы и должностям государственной гражданской службы Республики Мордовия устанавливается законом Республики Мордовия.

**Статья 40. Типовые квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы.**

1. Для замещения должностей муниципальной службы квалификационные требования предъявляются к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Республики Мордовия в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

**Статья 41. Муниципальный служащий.**

1. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

2. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

**Статья 42. Основные права муниципального служащего.**

1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом от 2 марта 2007 года [№ 25-ФЗ](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2Fbbf89570-6239-4cfb-bdba-5b454c14e321.html) «О муниципальной службе в Российской Федерации».

**Статья 43. Основные обязанности муниципального служащего.**

1. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать [Конституцию Российской Федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html), федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, [Конституцию](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F401a4058-ebd0-4ae1-8231-1072a34eb79f.doc), законы и иные нормативные правовые акты Республики Мордовия, устав Краснослободского муниципального района и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

(пункт 3 изложен в ред. решения Совета депутатов от 28 апреля 2014 г. [№ 7](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F2cc644da-e59c-4510-96b8-53ef2788e41d.doc))

4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

9) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 2 марта 2007 г. [№ 25-ФЗ](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2Fbbf89570-6239-4cfb-bdba-5b454c14e321.html) [«О муниципальной службе в Российской федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fzakon.scli.ru%2Fru%2Flegal_texts%2Flist_statutes%2Findex.php%3Fdo4%3Ddocument%26id4%3D96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007)» и другими федеральными законами;

11) уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

2. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Республики Мордовия, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 44. Ограничения, связанные с муниципальной службой.**

1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

(пункт 4 изложен в ред. решения Совета депутатов от 28 апреля 2014 г. [№ 7](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F2cc644da-e59c-4510-96b8-53ef2788e41d.doc))

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления предусмотренных Федеральным [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html), Федеральным законом от 25 декабря 2008 года [№ 273-ФЗ](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F9aa48369-618a-4bb4-b4b8-ae15f2b7ebf6.html) «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

(пункт 10 введен в ред. решения Совета депутатов от 28 апреля 2014 г. [№ 7](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F2cc644da-e59c-4510-96b8-53ef2788e41d.doc))

2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

3.Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Статья 45. Запреты, связанные с муниципальной службой.**

1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

1) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность Республики Мордовия, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

3) заниматься предпринимательской деятельностью;

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных [Гражданским кодексом Российской Федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2Fea4730e2-0388-4aee-bd89-0cbc2c54574b.html);

6) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений , если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

13) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

**Статья 46. Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.**

Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальные служащие, замещающие указанные должности, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Указанные сведения представляются в порядке, сроки и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Республики Мордовия.

Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Республики Мордовия.

Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 25 декабря 2008 года [№ 273-Ф](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F9aa48369-618a-4bb4-b4b8-ae15f2b7ebf6.html)З «О противодействии коррупции» и Федеральным законом « О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Мордовия, муниципальными правовыми актами.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые муниципальным служащим в соответствии с настоящей статьей, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральными законами они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

Не допускается использование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для установления или определения платежеспособности муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды религиозных или других общественных объединений, иных организаций, а так же физических лиц.

Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года [№ 273 ФЗ](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F9aa48369-618a-4bb4-b4b8-ae15f2b7ebf6.html) « О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляется в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Республики Мордовия.

**Статья 47. Поступление на муниципальную службу.**

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с настоящим Федеральным законом для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 39 настоящего Устава в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

3. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации;

3) паспорт;

4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

(пункт 8 изложен в ред. решения Совета депутатов от 28 апреля 2014 г. [№ 7](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F2cc644da-e59c-4510-96b8-53ef2788e41d.doc))

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

(пункт 9 изложен в ред. решения Совета депутатов от 28 апреля 2014 г. [№ 7](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F2cc644da-e59c-4510-96b8-53ef2788e41d.doc))

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

4. Сведения, представленные в соответствии с настоящим Федеральным законом гражданином при поступлении на муниципальную службу, могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке.

5. В случае установления в процессе проверки, предусмотренной частью 4 настоящей статьи, обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу, указанный гражданин информируется в письменной форме о причинах отказа в поступлении на муниципальную службу.

6. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Федеральным законом.

7. Гражданин, поступающий на должность главы местной администрации по результатам конкурса на замещение указанной должности, заключает контракт. Типовая форма контракта с лицом, назначаемым на должность главы местной администрации по контракту, утверждается законом Республики Мордовия.

8. Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется актом представителя нанимателя (работодателя) о назначении на должность муниципальной службы.

9. Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются представитель нанимателя (работодатель) и муниципальный служащий.

**Статья 48. Конкурс на замещение должности муниципальной службы.**

1. При замещении должности муниципальной службы в муниципальном образовании заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

2. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым Советом депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование его условий, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также проекта трудового договора не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса. Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании и порядок ее формирования устанавливаются Советом депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района.

3. Представитель нанимателя (работодатель) заключает трудовой договор и назначает на должность муниципальной службы одного из кандидатов, отобранных конкурсной комиссией по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы.

**Статья 49. Аттестация муниципальных служащих.**

1. Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

2. Аттестации не подлежат следующие муниципальные служащие:

1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;

2) достигшие возраста 60 лет;

3) беременные женщины;

4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через один год после выхода из отпуска;

5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

3. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационная комиссия выносит решение о том, соответствует муниципальный служащий замещаемой должности муниципальной службы или не соответствует. Аттестационная комиссия может давать рекомендации о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, а в случае необходимости - рекомендации об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих. Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования. Материалы аттестации передаются представителю нанимателя (работодателю).

4. По результатам аттестации представитель нанимателя (работодатель) принимает решение о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе или в срок не более одного месяца со дня аттестации о понижении муниципального служащего в должности с его согласия. По результатам аттестации аттестационная комиссия может давать рекомендации о направлении отдельных муниципальных служащих на повышение квалификации.

5. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы представитель нанимателя (работодатель) может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается.

6. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в судебном порядке.

7. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Республики Мордовия.

**Статья 50. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим.**

1. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных [Трудовым кодексом Российской Федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2Fb11798ff-43b9-49db-b06c-4223f9d555e2.html), трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случае:

1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

2) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

3) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных статьями 13, 14, 14.1 и 15 Федерального закона [«О муниципальной службе в Российской Федерации»;](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2Fbbf89570-6239-4cfb-bdba-5b454c14e321.html)

4) применения административного наказания в виде дисквалификации.

2. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

**Статья 51. Отпуск муниципального служащего.**

1. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

2. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью не менее 30 календарных дней.

4. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальному служащему за выслугу лет (продолжительностью не более 15 календарных дней), а также в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Республики Мордовия.

5. Порядок и условия предоставления муниципальному служащему ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет определяются законом Республики Мордовия.

6. Муниципальному служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя (работодателя) может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

7. Муниципальному служащему предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.

**Статья 52. Поощрение муниципального служащего.**

Виды поощрения муниципального служащего и порядок его применения устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия.

**Статья 53. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего.**

1. За совершение дисциплинарного проступка - неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей - представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

2. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится муниципальным правовым актом.

3. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством.

**Статья 54. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему.**

1. Муниципальному служащему гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;

7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

8) защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

2. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо сокращением штата работников органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

3. Законами Республики Мордовия муниципальным служащим могут быть предоставлены дополнительные гарантии.

**Статья 54.1 Требования к служебному поведению муниципального служащего**

(статья введена в ред. решения Совета депутатов от 28 апреля 2014 г. [№ 7](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F2cc644da-e59c-4510-96b8-53ef2788e41d.doc))

1. Муниципальный служащий обязан:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

2) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;

3) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

4) соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;

5) проявлять корректность в обращении с гражданами;

6) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;

7) учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

8) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

9) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципального органа.

2. Муниципальный служащий, являющийся руководителем, обязан не допускать случаи принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, других общественных и религиозных объединений.

**Глава 5. Муниципальные правовые акты.**

**Статья 55. Общие положения.**

1. По вопросам местного значения населением Селищинского сельского поселения непосредственно, органами местного самоуправления Селищинского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Селищинского сельского поселения принимаются муниципальные правовые акты.

2. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления Селищинского сельского поселения, подлежат обязательному исполнению на всей территории Селищинского сельского поселения.

За неисполнение муниципальных правовых актов Селищинского сельского поселения предусматривается ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия.

3. Муниципальные правовые акты Селищинского сельского поселения не должны противоречить [Конституции Российской Федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html), федеральным конституционным законам, Федеральному закону [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html), другим федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также [Конституции Республики Мордовия](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F401a4058-ebd0-4ae1-8231-1072a34eb79f.doc), законам и иным нормативным правовым актам Республики Мордовия.

4. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

(часть 4 введена в ред. решения Совета депутатов от 28 апреля 2014 г. [№ 7](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F2cc644da-e59c-4510-96b8-53ef2788e41d.doc))

**Статья 56. Система муниципальных правовых актов.**

1. В систему муниципальных правовых актов Селищинского сельского поселения Краснослободского района входят:

1) настоящий Устав;

2) правовые акты, принятые на референдуме (сходе граждан) сельского поселения, нормативные и иные правовые акты Совета депутатов Селищинского сельского поселения;

3) постановления и распоряжения главы Селищинского сельского поселения;

4)постановления и распоряжения администрации Селищинского сельского поселения;

5) распоряжения и приказы контрольно-счетной палаты.

6) приказы и распоряжения руководителей структурных подразделении администрации Селищинского сельского поселения

7) постановления и распоряжения администрации Селищинского сельского поселения;

2. Настоящий [Устав](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fzakon.scli.ru%2Fru%2Flegal_texts%2Flist_statutes%2Findex.php%3Fdo4%3Ddocument%26id4%3De794a223-fec3-4183-9683-d18022555332) и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на референдуме (сходе граждан) Селищинского сельского поселения, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Селищинского сельского поселения, имеют прямое действие и применяются на территории сельского поселения.

Иные муниципальные правовые акты Селищинского сельского поселения не должны противоречить настоящему [Уставу](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fzakon.scli.ru%2Fru%2Flegal_texts%2Flist_statutes%2Findex.php%3Fdo4%3Ddocument%26id4%3De794a223-fec3-4183-9683-d18022555332) и правовым актам, принятым на референдуме (сходе граждан) Селищинского сельского поселения.

3. Совет депутатов Селищинского сельского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Мордовия, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Селищинского сельского поселения, решение об удалении главы Селищинского сельского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов Селищинского сельского поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Мордовия, настоящим Уставом. Решения Совета депутатов Селищинского сельского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Селищинского сельского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов Селищинского сельского поселения, если иное не установлено Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.»,](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html)

4. Глава Селищинского сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов Селищинского сельского поселения.

5. Глава Селищинского сельского поселения, как лицо, исполняющее полномочия главы администрации Селищинского сельского поселения, в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов Селищинского сельского поселения, издает постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.Глава Селищинского сельского поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) другими федеральными законами.».

6. Контрольно-счетная комиссия издает распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к ее компетенции в соответствии с настоящим уставом и положением о контрольно-счетной комиссии Селищинского сельского поселения.

7. Руководители структурных подразделений администрации Селищинского сельского поселения издают приказы и распоряжения по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

**Статья 57. Устав Селищинского сельского поселения.**

1. [Устав](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fzakon.scli.ru%2Fru%2Flegal_texts%2Flist_statutes%2Findex.php%3Fdo4%3Ddocument%26id4%3Df7849068-50fd-4c00-905d-876706de6813) Селищинского сельского поселения принимается Советом депутатов Селищинского сельского поселения.

2. Проект устава Селищинского сельского поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав Селищинского сельского поселения не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов Селищинского сельского поселения порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава Селищинского сельского поселения в соответствие с [Конституцией Российской Федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html), федеральными законами.

3. [Устав](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fzakon.scli.ru%2Fru%2Flegal_texts%2Flist_statutes%2Findex.php%3Fdo4%3Ddocument%26id4%3De794a223-fec3-4183-9683-d18022555332) Селищинского сельского поселения, решение Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

4. [Устав](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fzakon.scli.ru%2Fru%2Flegal_texts%2Flist_statutes%2Findex.php%3Fdo4%3Ddocument%26id4%3De794a223-fec3-4183-9683-d18022555332) Селищинского сельского поселения, решение Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

5. Отказ в государственной регистрации Устава Селищинского сельского поселения, решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения, а также нарушение установленных сроков государственной регистрации Устава сельского поселения, решения Совета депутатов о внесении в Устав сельского поселения изменений и дополнений могут быть обжалованы гражданами и органами местного самоуправления Селищинского сельского поселения в судебном порядке.

6. Устав Селищинского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав Селищинского сельского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).Глава Селищинского сельского поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в устав Селищинского сельского поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов Селищинского сельского поселения, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.

Изменения и дополнения, внесенные в устав Селищинского сельского поселения и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.

**Статья 58. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан.**

1. Решение вопросов местного значения Селищинского сельского поселения непосредственно гражданами осуществляется путем прямого волеизъявления населения сельского поселения, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения Селищинского сельского поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления Селищинского сельского поселения, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения Селищинского сельского поселения, является основанием для отзыва главы Селищинского сельского поселения или досрочного прекращения полномочий Совета депутатов.

**Статья 59. Решения Совета депутатов Селищинского сельского поселения.**

1. Советом депутатов решения принимаются большинством голосов от числа избранных депутатов, если иное не установлено законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов.

Решения Совета депутатов о введении или отмене местных налогов, освобождении от их уплаты, о выпуске местных займов, об изменении финансовых обязательств Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района, другие решения Совета депутатов, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района, могут быть приняты по инициативе Главы Селищинского сельского поселения Краснослободского или при наличии его заключения. Порядок принятия нормативно-правовых актов Совета депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района определяется регламентом Совета депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района.

2. Правовые акты Главы Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района, носящие нормативный характер, подлежат обязательному рассмотрению структурными подразделениями Администрации, осуществляющими полномочия по правовому обеспечению ее деятельности.

Факт рассмотрения фиксируется визированием правового акта. Если при рассмотрении возникнут разногласия по издаваемому правовому акту (особые мнения по данному акту), соответствующее должностное лицо прилагает к нему оформленные в письменном виде разногласия (особое мнение), которые хранятся вместе с подлинными экземплярами правовых актов.

Руководители структурных подразделений Администрации издают правовые акты в порядке, установленном Администрацией Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района.

**Статья 60. Подготовка муниципальных правовых актов.**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься следующими субъектами правотворческой инициативы на территории Селищинского сельского поселения:

1) депутатами Совета депутатов;

2) главой Селищинского сельского поселения;

3) инициативными группами граждан;

4) собранием граждан, конференцией граждан;

5) руководителями иных органов местного самоуправления Селищинского сельского поселения;

6) председателем контрольно-счетной комиссии Селищинского сельского поселения;

7) председателем избирательной комиссии Селищинского сельского поселения;

8) органами территориального общественного самоуправления.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления Селищинского сельского поселения, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов.

(часть 3 введена в ред. решения Совета депутатов от 28 апреля 2014 г. [№ 7](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F2cc644da-e59c-4510-96b8-53ef2788e41d.doc))

**Статья 61. Вступление в силу муниципальных правовых актов.**

1. [Устав](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fzakon.scli.ru%2Fru%2Flegal_texts%2Flist_statutes%2Findex.php%3Fdo4%3Ddocument%26id4%3De794a223-fec3-4183-9683-d18022555332) Селищинского сельского поселения, решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения, правовые акты, принятые на референдуме Селищинского сельского поселения, решения Совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельского поселения, постановления главы Селищинского сельского поселения по вопросам местного значения вступают в силу со дня их официального опубликования (обнародования).

2. Решения Совета депутатов по вопросам организации деятельности Совета депутатов, постановления и распоряжения главы Селищинского сельского поселения, распоряжения и приказы иных должностных лиц местного самоуправления сельского поселения вступают в силу со дня их подписания либо в иные сроки, установленные указанными правовыми актами.

3. Муниципальные правовые акты Селищинского сельского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

4. Нормативные правовые акты Совета депутатов Селищинского сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с [Налоговым кодексом Российской Федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2Ff7de1846-3c6a-47ab-b440-b8e4cea90c68.html).

5. В целях обеспечения возможности ознакомления граждан с муниципальными нормативными правовыми актами копия соответствующего правового акта после вступления его в силу в обязательном порядке направляется в библиотеки на территории Селищинского сельского поселения.

6. Порядок опубликования (обнародования) и направления нормативного правового акта в библиотеки устанавливается Советом депутатов Селищинского сельского поселения.

**Статья 62. Отмена муниципальных правовых актов и** **приостановление их действий.**

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Мордовия, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Республики Мордовия).

2. Признание по решению суда закона Республики Мордовия об установлении статуса муниципального образования недействующим до вступления в силу нового закона Республики Мордовия об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

3. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

(часть 3 введена в ред. решения Совета депутатов от 28 апреля 2014 г. [№ 7](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F2cc644da-e59c-4510-96b8-53ef2788e41d.doc))

**Глава 6. Экономическая основа местного самоуправления** **в Селищинском сельском поселении.**

**Статья 63. Экономическая основа местного самоуправления.**

Экономическую основу местного самоуправления в Селищинском сельском поселении составляют находящееся в собственности Селищинского сельского поселения имущество, средства бюджета Селищинского сельского поселения, а также имущественные права Селищинского сельского поселения.

**Статья 64. Муниципальное имущество Селищинского сельского поселения.**

В собственности Селищинского сельского поселения может находиться:

11) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов поселения;

2) автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

3) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка в границах поселения;

4) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

5) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах поселения;

6) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

7) имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

8) имущество библиотек поселения;

9) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

10) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) имущество, предназначенное для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта;

12) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

13) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

14) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

15) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

16) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности поселения в соответствии с федеральными законами;

17) пруды, обводненные карьеры на территории поселения;

18) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения;

19) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

20) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

21) имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

22) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории поселения.

В собственности Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района может также находиться:

1) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района, в случаях, установленных федеральными законами и законами Республики Мордовия, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html)

2) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района;

3) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

В собственности Селищинского сельского поселения может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

**Статья 65. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.**

1.Органы местного самоуправления Селищинского сельского поселения от имени Селищинского сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом сельского поселения в соответствии с[Конституцией Российской Федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html), федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Селищинского сельского поселения.

2.Органы местного самоуправления Селищинского сельского поселения вправе передавать имущество сельского поселения во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Республики Мордовия и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3.Порядок и условия приватизации имущества Селищинского сельского поселения определяются нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации имущества сельского поселения поступают в бюджет сельского поселения.

4. Селищинское сельское поселение Краснослободского муниципального района как муниципальное образование может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют администрация Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района.

Цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений определяются администрацией Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района, осуществляющей функции и полномочия учредителя. Администрация Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района утверждает уставы указанных предприятий и учреждений, назначает на должность и освобождает от должности их руководителей, не реже одного раза в квартал заслушивает отчеты руководителей муниципальных предприятий и учреждений об их деятельности.

Администрация Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района от имени Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района как муниципального образования субсидиарной отвечает по обязательствам муниципальных казенных учреждений Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района и обеспечивает их исполнение в порядке, установленном федеральном законом.

**Статья 66. Бюджет Селищинского сельского поселения.**

1. Селищинское сельское поселение имеет собственный бюджет (местный бюджет), который разрабатывается и утверждается в форме решения Совета депутатов.

В качестве составной части бюджета Селищинского сельского поселения могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, входящих в состав Селищинского сельского поселения. Порядок разработки, утверждения и исполнения указанных смет определяется органами местного самоуправления сельского поселения.

2.Органы местного самоуправления Селищинского сельского поселения обеспечивают сбалансированность бюджета Селищинского сельского поселения и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета Селищинского сельского поселения, уровню и составу муниципального долга Селищинского сельского поселения, исполнению бюджетных и долговых обязательств Селищинского сельского поселения.

3.Формирование, утверждение, исполнение бюджета Селищинского сельского поселения и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления Селищинского сельского поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных [Бюджетным кодексом Российской Федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) и Федеральным законом [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html), а также принимаемыми в соответствии с ними законами Республики Мордовия.

Полномочия администрации сельского поселения по формированию, исполнению и(или) контролю за исполнением бюджета поселения могут полностью или частично осуществляться на договорной основе администрацией Краснослободского муниципального района.

4.Органы местного самоуправления Селищинского сельского поселения в порядке, установленном федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляют в федеральные органы государственной власти и (или) органы государственной власти Республики Мордовия отчеты об исполнении бюджета Селищинского сельского поселения.

5. В бюджете Селищинского сельского поселения раздельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления Селищинского сельского поселения по решению вопросов местного значения, и субвенции, предоставленные для обеспечения осуществления органами местного самоуправления Селищинского сельского поселения полномочий, переданных им в соответствии с оглашениями, заключаемыми межу органами местного самоуправления Селищинского сельского поселения и Краснослободского муниципального района о передаче части полномочий.

6. Проект бюджета Селищинского сельского поселения, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета сельского поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений Селищинского сельского поселения с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию(обнародованию).

Органы местного самоуправления Селищинского сельского поселения обеспечивают жителям сельского поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

**Статья 67. Расходы бюджета Селищинского сельского поселения.**

1. Расходы бюджета Селищинского сельского поселения осуществляются в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html).

Органы местного самоуправления Селищинского сельского поселения ведут реестр расходных обязательств сельского поселения в соответствии с требованиями [Бюджетного кодекса Российской Федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) в порядке, установленном установленной местной администрацией Селищинского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, устанавливают муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов местных бюджетов на решение вопросов местного значения.

3. Органы местного самоуправления Селищинского сельского поселения имеют право использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия отдельных государственных полномочий, а также отдельных полномочий Краснослободского муниципального района, переданных органам местного самоуправления сельского поселения на основании соглашений.

Указанное право возникает у органов местного самоуправления Селищинского сельского поселения только при наличии собственных финансовых средств (за исключением [субсидий](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fzakon.scli.ru%2Fcontent%2Fngr%2F.doc), субвенций и [дотаций](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fzakon.scli.ru%2Fcontent%2Fngr%2F.doc), предоставляемых из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета Краснослободского муниципального района).

**Статья 68. Доходы бюджета Селищинского сельского поселения.**

1. К собственным доходам бюджета Селищинского сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством относятся:

1) средства самообложения граждан;

2) доходы от местных налогов и сборов;

3) доходы от региональных налогов и сборов;

4) доходы от федеральных налогов и сборов;

5) безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии со статьей 62 Федерального закона [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html), и другие безвозмездные поступления;

6) доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности Селищинского сельского поселения;

7) часть прибыли муниципальных предприятий Селищинского сельского поселения, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Совета депутатов Селищинского сельского поселения, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и казенными муниципальными учреждениями сельского поселения платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

8) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления Селищинского сельского поселения;

9) добровольные пожертвования;

10) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Республики Мордовия и решениями органов местного самоуправления Селищинского сельского поселения.

2. В доходы бюджета Селищинского сельского поселения зачисляются субвенции, предоставляемые на осуществление органами местного самоуправления сельского поселения отдельных полномочий, переданных им в соответствии с соглашениями между органами местного самоуправления Краснослободского муниципального района и Селищинского сельского поселения о передаче части полномочий.

**Статья 69. Муниципальные заимствования.**

1. Селищинское сельское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) и настоящим Уставом.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования в соответствии с[Бюджетным кодексом Российской Федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) и настоящим Уставом принадлежит местной администрации.

**Статья 70. Исполнение бюджета Селищинского сельского поселения.**

1. Исполнение бюджета Селищинского сельского поселения осуществляется администрацией Селищинского сельского поселения в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации.](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html)

2. Кассовое обслуживание исполнения бюджета Селищинского сельского поселения осуществляется в порядке, установленном [Бюджетным кодексом Российской Федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html).

3. Контроль за исполнением бюджета Селищинского сельского поселения осуществляют Совет депутатов и контрольно-счетная комиссия Селищинского сельского поселения.

**Статья 71 Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

(статья изложена в ред. решения Совета депутатов от 28 апреля 2014 г. [№ 7](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F2cc644da-e59c-4510-96b8-53ef2788e41d.doc))

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

**Статья 72. Бюджетный процесс.**

1. Бюджетный процесс - регламентируемая законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, утверждению и исполнению бюджетов, контролю за их исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются [Бюджетным кодексом Российской Федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F8f21b21c-a408-42c4-b9fe-a939b863c84a.html) и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами местной администрации.

**Глава 7. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль за их деятельностью.**

**Статья 73. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.**

1. Органы и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральным законодательством.

**Статья 74. Ответственность Главы Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района, Совета депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района перед государством.**

Ответственность Главы Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района, Совета депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района перед государством наступает на основании решения суда в случае нарушения ими [Конституции Российской Федерации](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b.html), федеральных конституционных законов, федеральных законов, [Конституции Республики Мордовия](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F401a4058-ebd0-4ae1-8231-1072a34eb79f.doc), законов Республики Мордовия, настоящего Устава.

**Статья 75. Ответственность органов местного самоуправления Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района, депутатов Совета депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением.**

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района, депутатов Совета депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года [№ 131-ФЗ](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Население Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района вправе отозвать депутатов Совета депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года [№ 131-ФЗ](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fdostup.scli.ru%3A8111%2Fcontent%2Fact%2F96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 76. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района перед физическими и юридическими лицами.**

Ответственность органов местного самоуправления Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района и должностных лиц местного самоуправления Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Статья 77. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района.**

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам Совета депутатов Селищинского сельского поселения Краснослободского муниципального района.

**Глава 8. Заключительные положения.**

**Статья 78. Участие Селищинского сельского поселения в межмуниципальном сотрудничестве.**

В целях организации взаимодействия с муниципальными образованиями, выражения и защиты своих интересов, объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения Селищинское сельское поселение участвует в организациях межмуниципального сотрудничества, образовании межмуниципальных объединений, учреждении хозяйственных обществ и других межмуниципальных организаций в соответствии с федеральными законами. В этих же целях органы местного самоуправления Селищинского сельского поселения могут заключать договоры и соглашения.

Органы местного самоуправления поселения могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

(в ред. решения Совета депутатов от 15 марта 2013 г. [№ 8](https://docviewer.yandex.ru/r.xml?sk=d44785878aaac6cfce52efe268e503c0&url=http%3A%2F%2Fmars.zakon.minjust.local%3A8080%2Fcontent%2Fact%2F7774526d-8d65-438a-9e2b-ab4143af4eb9.doc))